

Vademecum

Budget, commandes & fournisseurs

Budget dédié aux workshops

Pour la Winter School, le budget par workshop est fonction du nombre d'étudiants dans la limite de 85 € maximum par étudiant.

Exemple :

Nombre d'encadrants	Nombre d'étudiants	Budget du workshop
1	16	16 x 85 € = 1 360 €
3	45	45 x 85 € = 3 825 €

Ce budget comprend :

- l'achat de matériaux ;
- la location d'équipements (appareils photos...) ;
- l'acquisition de licences informatiques non disponibles à l'ENSA ;
- les impressions (photocopies, impressions traceurs, impressions photos...) ;
- les invitations de conférenciers extérieurs ;
- les visites (locations de vélo, billets d'entrée...).

Modalités administratives d'autorisation des dépenses

Les dépenses prises en charge par l'école doivent impérativement faire l'objet d'un accord préalable du service financier qui émettra le bon de commande (pas de remboursement après achat par un encadrant).

Une réunion d'information des encadrants sélectionnés sera organisée en décembre 2026.

La liste des dépenses du workshop doit être transmise au plus tard le 4 janvier 2027.

Budget prévisionnel et fournisseurs

Un budget prévisionnel doit être produit à l'appui du dossier de candidature. Il comprend l'ensemble des dépenses nécessaires au workshop.

Afin de vous aider à préparer ce budget, voici des informations sur les coûts et les fournisseurs de l'ENSA Paris-Est :

• Principaux fournisseurs pour l'achat de matériel

Arts graphiques

Boesner Champigny ou en ligne (partenaire de l'école – 15% de remise)
Rougié Plé Voltaire
Le géant des beaux arts

Outillage, quincaillerie

Leroy Merlin Collegien
Leroy Merlin Lognes (plutôt spécialisé jardinage)
Manutan (adhésifs, outillage)

Matériaux pour maquettes

SMBOIS (bois)
BERTY (carton)

Divers

Raja
JM Bruneau (fournitures, notamment de bureau, pour les entreprises)
BlackMarket
Manutan Collectivités

Les commandes doivent faire l'objet d'un devis au nom d'ENSA Paris Est et le fournisseur doit accepter le paiement par virement bancaire sur facture.

Pour des raisons de développement durable, l'ENSA Paris Est n'accepte plus les commandes sur internet de type Amazon...

• Coûts d'utilisation des équipements de l'ENSA (copieurs, traceurs, atelier reprographie, atelier maquette)

Impressions/tarifs

Pour le calcul du budget nécessaire au projet, le coût des impressions est le suivant :

Impressions/tarifs

Pour le calcul du budget nécessaire au projet, le coût des impressions est le suivant :

format	Prix N&b	prix couleur
A4	0,05 €	0,40 €
A3	0,10 €	0,70 €
A2	0,20 €	1,25 €
A1	0,40 €	2,50 €
A0	0,80 €	5,00 €

Un compte papercut sera créé et crédité du montant budgété pour les groupes qui en exprimeront le besoin.

Découpe laser

Pour le calcul du budget nécessaire au projet, le coût d'utilisation des lasers est de 15 €/heure.

Un compte papercut sera créé et crédité du montant budgété pour les groupes qui en exprimeront le besoin.

• Location de matériels

[Fablab Descartes - Descartes Développement & Innovation](#)

• Intervention d'un conférencier pendant la winterschool (hors encadrants du workshop)

Les encadrants peuvent faire appel à des conférenciers ou intervenants/spécialistes. La rémunération doit être intégrée à l'enveloppe financière du groupe (budget de 85 € par étudiant).

L'intervention doit être ponctuelle et distincte de l'encadrement du groupe, sur la base d'une rémunération de 62,09 euros bruts/heure qui doit faire l'objet d'un contrat de travail ou d'une facture.

Budget pour 1 heure d'intervention (rémunérations + charges patronales) = 87 €

Durée de l'intervention	Rémunération du conférencier	Budget
1 h	62,09 € brut	87 €
2 h	124,18 € brut	174 €
3 h	186,27 € brut	261 €
4 h	248,36 € brut	348 €
5 h	310,45 € brut	435 €
6 h	372,54 € brut	522 €
7 h	434,63 € brut	609 €
8 h	496,72 € brut	696 €
9 h	558,81 € brut	783 €
10 h	620,90 € brut	870 €
11 h	682,99 € brut	957 €
12 h	745,08 € brut	1044 €
13 h	807,17 € brut	1131 €

La rémunération des conférenciers peut se faire :

- sur salaire (vacations horaires), la procédure vous sera envoyée
- sur facture (fournir un devis)

Toutes les demandes d'interventions de conférencier doivent être validées en amont, une procédure vous sera transmise.

• Déplacement des groupes

Les déplacements en Ile de France sont à la charge des étudiants

Location de vélo : véloglobe

Matériel mis à disposition/prêts de matériel

Le prêt de matériel n'est pas pris en compte dans le budget.

Le suivi est assuré par le secrétariat général. Les besoins et quantités doivent faire l'objet d'une demande écrite à Benjamin Giraudon, responsable de l'atelier maquettes, qui assurera la coordination entre les services. L'emprunteur sera responsable du matériel, une pièce d'identité devra être laissée en caution.

• Outillages spécifiques

Caméra

Appareil photo

Matériel audio

Ordinateurs (colearning avec postes fixes et/ou prêts ponctuel de PC portable)

Spots

Etc..

• Véhicule

L'école dispose d'une Kangoo électrique qui peut être mis à disposition sous certaines conditions.

Seuls les salariés de l'école (moniteur étudiant ou intervenant) sont autorisés à conduire les véhicules de l'école.

Partenariats et mécénat

La Winter School peut bénéficier du soutien de partenaires publics et privés sous forme de mécénat financier ou de dons en nature (matériaux, fournitures, équipements, etc). L'Ensa Paris-Est délivre en retour un reçu fiscal, conformément à la réglementation en vigueur.

Pour toute proposition ou don, merci de prendre contact avec Yana Boutoille, chargée de mécénat au sein de la direction du développement :
yana.boutoille@paris-est.archi.fr